

Утверждено:  
Президент Общероссийского  
отраслевого объединения  
работодателей сферы  
жизнеобеспечения

Утверждено:  
Председатель Общероссийского  
профессионального союза работников  
жизнеобеспечения



А.Д.КОЧЕГАРОВ

05 апреля 2018 г.



А.Д. ВАСИЛЕВСКИЙ

05 апреля 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений в сфере ЖКХ

Отраслевая комиссия по регулированию социально-трудовых связанных с ними экономических отношений (далее – Комиссия) создается Общероссийским отраслевым объединением работодателей сферы жизнеобеспечения (далее – ОООР ЖКК), Общероссийским профсоюзом работников жизнеобеспечения (далее – Профсоюз).

Комиссия создаётся в целях реализации:

- Единого плана первоочередных мероприятий Российской трехсторонней комиссии по реализации мероприятий Генерального соглашения между Общероссийскими объединениями профсоюзов, Общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации на 2018-2020 годы (далее – РТК);

- Соглашения о взаимодействии между Федеральной службой по труду и занятости, ОООР ЖКК и Профсоюзом (далее – Соглашение с Рострудом);

- Соглашений между Администрациями субъектов Российской Федерации, ОООР ЖКК, региональными объединениями работодателей ЖКХ и региональными организациями Профсоюза (далее – Соглашение СРФ) по реализации Отраслевого тарифного соглашения в жилищно-коммунальном хозяйстве Российской Федерации на 2017 – 2019 годы (далее – федеральное ОТС);

- Совместных планов ОООР ЖКК и Профсоюза по реализации федерального ОТС.

#### I. Состав и правовая основа деятельности Комиссии

1. Комиссия состоит из равного количества представителей ОООР ЖКК и Профсоюза (приложение № 1).

2. Комиссия является постоянно действующим органом по регулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений в отрасли, срок полномочий которой устанавливается на срок подготовки и действия Отраслевого тарифного соглашения в ЖКХ РФ, заключенного на федеральном уровне.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ОООР ЖКК, Уставом Профсоюза и их локальными нормативными актами.

#### II. Основные цели и задачи Комиссии

1. Основными целями Комиссии являются содействие регулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений и согласование социально-

экономических интересов работников и работодателей, на которых распространено федеральное ОТС.

2. Основными задачами Комиссии являются:

1) подготовка проектов нормативных правовых актов и организационно-методических документов в рамках деятельности РТК, при реализации Соглашения с Рострудом, Соглашений СРФ и федерального ОТС;

1) ведение коллективных переговоров и подготовка проекта федерального ОТС на очередной период;

2) содействие регулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений в Организациях ЖКХ;

3) согласование позиций сторон по основным направлениям социальной политики в отрасли;

4) рассмотрение по инициативе сторон вопросов, возникающих в ходе выполнения федерального ОТС;

5) распространение опыта социального партнерства, информирование работников и работодателей о деятельности Комиссии и принятых ею решениях;

6) осуществление контроля за ходом выполнения федерального ОТС и решений Комиссии.

### **III. Принципы и порядок формирования и деятельности Комиссии**

1. Комиссия формируется на основе принципов:

1) добровольности участия представителей сторон в деятельности Комиссии;

2) паритетности и полномочности представителей сторон;

3) независимости каждой из сторон при определении персонального состава своих представителей в Комиссии;

2. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

1) заинтересованность договаривающихся сторон в необходимости выработки скоординированных действий в интересах надёжного и эффективного функционирования отрасли жизнеобеспечения;

2) добровольность принятия реальных обязательств представителями сторон на основе взаимного согласия;

3) невмешательство в дела друг друга;

4) обязательность соблюдения настоящего Положения;

5) содействие выполнению принятых сторонами обязательств и договоренностей;

6) систематизация контроля за выполнением федерального ОТС и решений Комиссии, принятых в ходе его реализации;

7) полнота представительства Сторон.

3. Представительство ОООР ЖКК и Профсоюза в составе сторон Комиссии определяется самостоятельно исходя из паритетности в составе 10 (десяти) представителей, по 5 (пять) от каждой из сторон и оформляется совместным решением.

При необходимости ротация представителей сторон Комиссии осуществляется сторонами в том же порядке.

### **IV. Основные права Комиссии и регламент ее деятельности**

1. Комиссия вправе:

1) при необходимости проводить с федеральными органами исполнительной власти консультации по вопросам, связанным с разработкой, принятием и реализацией федерального ОТС и внесением в него изменений и дополнений;

2) осуществлять взаимодействие с региональными комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений, комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений в организациях отрасли в ходе коллективных переговоров, заключения и выполнения коллективных договоров.



Оказывать практическое и методическое содействие в заключении коллективных договоров в Организациях отрасли.

3) запрашивать у Сторон федерального ОТС и Организаций ЖКХ информацию о ходе выполнения федерального ОТС и коллективных договоров;

4) получать от Сторон федерального ОТС и Организаций ЖКХ информацию и материалы, необходимые для осуществления деятельности Комиссии, ведения переговоров, подготовки проекта федерального ОТС на следующий период и организации контроля за его выполнением;

5) обобщать и проводить анализ поступивших от заинтересованных федеральных органов исполнительной власти (далее – ФОИВ), Организаций и профсоюзных органов предложений для последующего включения в проект федерального ОТС;

6) приглашать для участия в работе Комиссии представителей заинтересованных ФОИВ, ОООР ЖКК и Профсоюза, не входящих в состав Комиссии, а также представителей науки, Экспертов и специалистов, представителей других организаций;

7) осуществлять контроль за ходом выполнения федерального ОТС и решений, принятых Комиссией;

8) разрабатывать и вносить предложения по изменению и дополнению федерального ОТС;

9) создавать рабочие группы по направлениям деятельности для подготовки проекта федерального ОТС, осуществления контроля за ходом его реализации;

10) направлять членов Комиссии и ее рабочих групп в Организации для изучения состояния социально-трудовых и экономических отношений, осуществления контроля за выполнением федерального ОТС;

11) принимать участие в обсуждении проектов федеральных законов, иных нормативно-правовых актов в области социально-трудовых и экономических отношений и в сфере ЖКХ;

12) принимать участие в проводимых ФОИВ и иными органами совещаниях или заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых и экономических отношений в отрасли;

13) принимать участие в общероссийских, отраслевых, региональных совещаниях, конференциях, семинарах по вопросам социального партнерства по согласованию с организаторами указанных мероприятий;

14) ставить вопрос перед сторонами федерального ОТС о заслушивании руководителей Организаций, не обеспечивших выполнение и принятых в ходе его реализации решений;

15) содействовать разрешению разногласий в ходе заключения и реализации федерального ОТС и коллективных договоров в Организациях отрасли;

16) принимать решения по временному приостановлению действия отдельных положений федерального ОТС по причинам экономического, технологического и организационного характера для организаций ЖКХ на основании их мотивированного и обоснованного обращения в соответствии с порядком утвержденным сторонами федерального ОТС.

2. Регламент Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений.

1) Планирование работы Комиссии:

- план заседаний Комиссии формируется на основе поступивших предложений сторон и утверждается решением Комиссии ежегодно;

- план заседаний Комиссии содержит: дату заседания, сторону, ответственную за проведение заседания, формулировку вопросов, предлагаемых для обсуждения, сторону, ответственную за подготовку каждого вопроса, с указанием при необходимости конкретного ответственного лица;

- по согласованию сторон в план заседаний Комиссии могут быть внесены дополнения и изменения.

2) Подготовка заседаний Комиссии:

- для подготовки материалов к заседанию Комиссии могут привлекаться специалисты, Эксперты, члены Комиссии;

- в обязательном порядке представляется информация в письменном виде по вопросам, запланированным для рассмотрения Комиссии;

- материал, представленный стороной, ответственной за подготовку вопроса, принимается за основу для обсуждения.

3) Проведение заседаний Комиссии:

- заседания Комиссии проводятся в соответствии с согласованным планом;

- Комиссию возглавляют и поочередно проводят ее заседания координаторы от каждой из сторон, являющиеся ее сопредседателями;

- заседания Комиссии могут проводиться в очном и заочном (дистанционном) виде;

- Комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует две трети ее членов (от каждой стороны) с учетом иных представителей сторон, уполномоченных заменять постоянных членов Комиссии, отсутствующих по уважительной причине. В случае проведения заочного заседания применяются аналогичные критерии правомочности;

- в случае предложения одной из сторон о проведении внеочередного заседания Комиссии оно должно быть проведено в течение 10 календарных дней с момента получения сторонами соответствующего предложения. Изменение данного срока допустимо при согласии сторон.

4) Порядок проведения переговоров по заключению федерального ОТС:

- переговоры проводятся на основе подготовленного проекта федерального ОТС с учетом поступивших предложений от всех сторон;

- членами Комиссии могут вноситься дополнительные предложения;

- замечания к проекту федерального ОТС оформляются в письменном виде и должны содержать номер пункта, к которому они относятся, точную сформулированную суть вносимого предложения (исключить, изменить ответственную сторону (на какую), перенести в другой раздел (какой), изменить редакцию (точная формулировка новой редакции));

- по представленным замечаниям формируется протокол разногласий, если не найдено согласованного решения;

- в принятый Комиссией проект федерального ОТС внесение дополнений и изменений в одностороннем порядке недопускается.

5) Контроль за исполнением решений Комиссии:

- не реже 1 раза в полугодие на рассмотрение Комиссии вносятся вопросы об итогах выполнения федерального ОТС и принятых Комиссией решений.

6) Решение по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией, принимается при согласии сторон, то есть в случае принятия большинством участвующих в заседании представителей от каждой из сторон. Решение, принятое таким образом, обязательно для исполнения каждой из сторон.

## V. Координаторы Комиссии

1. Координатор Комиссии от стороны работодателей определяется ОООР ЖКК в порядке, предусмотренном пунктом 3 раздела 3 настоящего Положения.

2. Координатор Комиссии от стороны работников определяется Профсоюзом в порядке, предусмотренном пунктом 3 раздела 3 настоящего Положения.

3. Координаторы Комиссии являются членами Комиссии.

4. Координаторы Комиссии:



1) совместно организуют деятельность Комиссии, сопредседательствуют на ее заседаниях;

2) оказывают содействие в согласовании позиций сторон;

3) подписывают планы работы, повестку дня заседаний Комиссии и протокольные решения Комиссии;

4) запрашивают у Организаций отрасли информацию о ходе выполнения федерального ОТС, заключаемых и заключенных коллективных договорах в целях выработки рекомендаций Комиссии, организации деятельности комиссий по регулированию социально-трудовых и экономических отношений в Организациях ЖКХ;

5) приглашают для участия в работе Комиссии представителей ФОИВ, ОООР ЖКК и Профсоюза, не являющихся членами Комиссии, а также Экспертов и специалистов, представителей других Организаций;

6) направляют по согласованию с ОООР ЖКК и Профсоюзом членов Комиссии для участия в проводимых ими заседаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений;

7) направляют членов Комиссии и рабочих групп в Организации отрасли для ознакомления с трудовыми и социально-экономическими условиями;

8) организуют обучение членов Комиссии и рабочих групп;

9) проводят в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с заинтересованными участниками процесса социально-трудовых отношений в ЖКХ, требующими принятия оперативных решений;

10) при необходимости обеспечивают подготовку материалов для информирования Минтруда России и РТК по регулированию социально-трудовых и экономических отношений в отрасли, о деятельности ОООР ЖКК и Профсоюза и принятых решениях;

11) созывают при необходимости внеочередное заседание Комиссии.

12) по поручению стороны Комиссии каждый координатор вносит предложения по проектам планов работы Комиссии, повестки ее заседаний, персональному составу представителей стороны в рабочих группах, информирует Комиссию об изменениях персонального состава стороны Комиссии, организует совещания представителей стороны в целях уточнения ее позиции по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии;

13) каждый координатор ежегодно информирует о ходе выполнения стороной федерального ОТС на итоговом заседании Комиссии за каждый отчетный год.

## **VI. Член Комиссии**

1. Права и обязанности члена Комиссии определяются настоящим Положением.

2. Член Комиссии обязан:

- участвовать в заседании Комиссии;
- содействовать реализации решений Комиссии.

3. Член Комиссии имеет право:

- вносить предложения для рассмотрения на заседаниях Комиссии и рабочих групп;
- принимать участие в заседаниях рабочих групп Комиссии;
- по согласованию с координатором Стороны делать запросы по вопросам деятельности Комиссии должностным лицам ФОИВ, ОООР ЖКК и Профсоюза и получать исчерпывающую информацию;
- пользоваться руководящими документами в области социально-трудовых и экономических отношений каждой из сторон и получать их по своему запросу.

## **VII. Рабочая группа**

1. Для обеспечения работы по согласованию с соответствующими руководителями Комиссия своим решением формирует рабочие группы по направлениям:

- оценка регулирующего воздействия в сфере ЖКХ;
- трудовые отношения и оплата труда;

- охрана труда;
- охрана здоровья и социальная защита.

2. Рабочая группа избирает из своего состава руководителя группы.

3. Рабочие группы проводят анализ выполнения обязательств федерального ОТС по разделам и вносят предложения в план работы и повестки дня заседаний Комиссии.

4. Заседания рабочих групп проводятся в соответствии с планом их работы, поручениями и решениями Комиссии и оформляются протоколами. Протоколы оформляются и подписываются руководителями рабочих групп Комиссии.

### **VIII. Обеспечение деятельности Комиссии**

1. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляется сторонами и координаторами Комиссии.

2. Координаторы Комиссии в соответствии с Планом работы Комиссии обеспечивают:

- подготовку заседаний Комиссии и рабочих групп;
- обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии и рабочих групп;
- оформление протоколов заседания Комиссии и рабочих групп;
- ведение делопроизводства Комиссии и рабочих групп;
- обобщение информации о ходе выполнения планов работы и решений Комиссии и ежеквартально доводят ее до членов Комиссии;
- каждого члена Комиссии всеми необходимыми материалами для работы в Комиссии.

- получение нормативных правовых документов в сфере ЖКХ(ФЗ, Указов Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, приказов и распоряжений ФОИВ, осуществляющего формирование государственной политики в сфере ЖКХ, постановлений президиума и пленума ЦК Профсоюза, решений Правления ОООР ЖКК, иных отраслевых нормативно-правовых актов) для ознакомления членов Комиссии и рабочих групп;

3. Финансирование расходов на обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Сторонами федерального ОТС.

### **IX. Вступление в силу**

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Сторонами федерального ОТС ОООР ЖКК и Профсоюза.



**Состав**  
Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений в сфере ЖКХ

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Телефон, e-mail
1.	Члены Отраслевой комиссии от Общероссийского отраслевого объединения работодателей сферы жизнеобеспечения (ОООР ЖКК)		
	Нефедов Владимир Александрович	Исполнительный директор ОООР ЖКК, координатор от стороны работодателей, сопредседатель Отраслевой комиссии	+79265255805 va_nefedov@mail.ru
	Мачулин Александр Борисович	Генеральный директор ООО «Промгазэнергосервис»	+79629900807 scbt1@yandex.ru
	Старостин Сергей Владимирович	Генеральный директор РООР «Союз предприятий жилищно-коммунального комплекса Калужской области»	+79109114595 svs151@mail.ru
	Колесников Андрей Александрович	Генеральный директор ООО Многопрофильное Предприятие «КОММУНАЛЬЦИК», Ростовская область	+79185271111 perspektivagkh@mail.ru oookomm11@bk.ru
	Нифонтов Дмитрий Юрьевич	Руководитель проекта ЖКХ ООО «Центр дистанционного обучения «АКАТО»	+79658164687 d.nifontov@acato.ru
2.	Члены Отраслевой комиссии от Общероссийского профессионального союза работников жизнеобеспечения (Профсоюз)		
	Филиппова Нина Львовна	Заместитель Председателя Профсоюза жизнеобеспечения	8-495-930-68-97
	Агитаев Евгений Васильевич	Заведующий Отделом ЦК Профсоюза жизнеобеспечения	8-903-117-40-58 Evg.agitaev@gmail.com
	Марчукова Юлия Евгеньевна	Ведущий специалист Отдела социально-трудовых отношений	8-938-80-74
	Жиглова Татьяна Юрьевна	Председатель Ивановской областной организации Профсоюза жизнеобеспечения	8-4932-37-82-22
	Вартанян Яков Погосович	Председатель Московской областной организации Профсоюза жизнеобеспечения	8-495-938-70-49